



Ministry of Agriculture and Animal Welfare

Male, Maldives

ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖަނަވާރާތް ޖަމިއްޔާއި ފަންޖިރު ޖަމިއްޔާ

މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ

ދިވެހިރާއްޖޭގެ ޖަނަވާރާތް ޖަމިއްޔާއި ފަންޖިރު ޖަމިއްޔާ

LIVE PLANTS AND PLANT PARTS IMPORT PERMIT APPLICATION FORM

1- Details of applicant		ފަންޖިރު ޖަމިއްޔާއި ޖަނަވާރާތް ޖަމިއްޔާ	
Individual ☐	Sole proprietorship ☐	Company ☐	Partnership ☐
Name		ނަންމު	
ID/Passport/ Registration no.		އިދާރާތް / ޕާސުޕޯޓް / ރަޖިސްޓްރޭޝަން ނަންބަރު	
Address (including atoll and island)		އަދިރުމާލާއި ރާއްޖޭގެ ނަންމު (އަދިރުމާލާއި ރާއްޖެ)	
Email		އިމެއިލް	
Contact no.		ފޯން ނަންބަރު	
Countries of export		އިރާދާތަކުގެ ނަންމު	
Expected date of import		އިތުރުކުރުމުގެ ބަންދުވާ ދުވަހުގެ ނަންމު	
Mode of transport ☐		By sea ☐	
		By air	
Carrier no. (Flight/Vessel)		ފްލައިޓް / ވަސަލާތް ނަންބަރު	
2- Details of sale location of plants and plant parts		ފަންޖިރު ޖަމިއްޔާއި ޖަނަވާރާތް ޖަމިއްޔާ	
Name		ނަންމު	
Address		އަދިރުމާލާއި ރާއްޖޭގެ ނަންމު (އަދިރުމާލާއި ރާއްޖެ)	
Registration no.		ރަޖިސްޓްރޭޝަން ނަންބަރު	
Owner's name		އުފުއްދެއްވާ ފަރާތް ނަންމު	
Owner's ID/Passport no.		އުފުއްދެއްވާ ފަރާތް ނަންމު / ޕާސުޕޯޓް ނަންބަރު	
Contact no.		ފޯން ނަންބަރު	
Email		އިމެއިލް	

3- Purpose of import		අදාළ අරමුණ	
☐ Research	☐ Education	☐ Personal use	☐ Trade
 stamp		Applicant's අයදුම්කරුගේ විස්තර: Signature: Name: Date:	
Note: The list of plants and plant parts intended for import should be submitted according to the format in section 4 of this form.		සටහන: අදාළ ශාක සහ ශාක කොටස් අයදුම්පත් සමඟ 4 වන කොටසේ දී ඇති පරිදි භාර දිය යුතුය.	
4- List of plants and plant parts intended for import		අදාළ ශාක සහ ශාක කොටස් අයදුම්පත් සමඟ	
#	Scientific Name විද්‍යාත්මක නම	Common Name සාමාන්‍ය නම	

Required attachments (if a new application):

- A copy of a valid national identity card or passport if an individual.
- A copy of registration if a sole proprietorship.
- A copy of registration if a company /partnership.
- A copy of the permit to sell imported goods if a shop.

- අයදුම්කරුගේ වৈද්‍යමය හෝ ව්‍යවස්ථාපිත රාජ්‍ය සේවකයෙකු වීම (අයදුම්කරුගේ):
- අයදුම්කරුගේ වැටුප් ප්‍රවේශයේ පිටපතක් සහ අයදුම්කරුගේ වැටුප් ප්‍රවේශයේ පිටපතක්.
- අයදුම්කරුගේ ව්‍යවස්ථාපිත රාජ්‍ය සේවකයෙකු වීමේ පිටපතක් සහ අයදුම්කරුගේ වැටුප් ප්‍රවේශයේ පිටපතක්.
- අයදුම්කරුගේ වැටුප් ප්‍රවේශයේ පිටපතක් සහ අයදුම්කරුගේ වැටුප් ප්‍රවේශයේ පිටපතක්.
- අයදුම්කරුගේ වැටුප් ප්‍රවේශයේ පිටපතක් සහ අයදුම්කරුගේ වැටුප් ප්‍රවේශයේ පිටපතක්.